

ISOBRO
Indsamlingsorganisationernes
Brancheorganisation
CVR-nr. 26 24 31 06

Årsrapport for 2022
(21. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om foreningen	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelsen for 2022	12
Balance pr. 31. december 2022	13
Noter	14

Oplysninger om foreningen

Navn

ISOBRO

Indsamlingsorganisationernes Brancheorganisation

Peter Bangs Vej 5 B

2000 Frederiksberg

Tlf.: 38 38 46 80

Fax: 38 38 46 89

E-mail: isobro@isobro.dk

Hjemmeside: www.isobro.dk

Generalsekretær

Kenneth Kamp Butzbach

Bestyrelse

Ann Leistikko (formand), fundraisingchef, SOS Børnebyerne

Ina Thorndahl (næstformand), adm.direktør, Børnehjælpsdagen

Henrik Nørgaard Egelind, Mobilisation and Fundraising Director, Amnesty

Ken H. Andersen, fundraisingchef, Kræftens Bekæmpelse

Lars Lindholm, Engagementdirektør, Folkekirkens Nødhjælp

Ruben Holmgreen Falk, Daglig leder, Kirkens Intergrations Tjeneste (KIT)

Tina Engberg, fundraisingchef, Dyrenes Beskyttelse

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Bankforbindelse

Arbejdernes Landsbank A/S

Årsrapporten er godkendt på repræsentantskabsmødet, den 9. maj 2023

Dirigent

Ledespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for ISOBRO.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 28. marts 2023

Kenneth Kamp Butzbach
generalsekretær

Bestyrelsen

Ann Leistiko
formand

Ina Thorndahl
næstformand

Henrik Nørgaard Egelind

Ken H. Andersen

Lars Lindholm

Ruben Holmgreen Falk

Tina Engberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i ISOBRO Indsamlingsorganisationernes Brancheorganisation

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ISOBRO Indsamlingsorganisationernes Brancheorganisation for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2022 medtaget det af bestyrelsen godkendte budget. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. marts 2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Christian Dalmoose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Idégrundlag

ISOBRO er brancheorganisation for de danske indsamlingsorganisationer, som er godkendt efter ligningsloven §8A og kan tilslutte sig ISOBROs indsamlingsetiske retningslinjer.

ISOBRO's Vision

Indsamlingssektorens stærkeste brancheforening, hvor vi sammen sikrer medlemmerne de bedste rammevilkår og vækst i den folkelige opbakning til velgørenhed - Danskerne skal forsat være blandt de mest engagerede i verden.

Fortrukne kvalitetsstempel blandt medlemmer og interessenter ved at:

- Sikre en høj etik i indsamlinger og regnskaber der kan fastholde tilliden til indsamlingssektoren.
- Være Danmarks førende kompetencecenter og formidler indenfor fundraising og frivilligt indsamlingsarbejde, som sammen med stærke medlemsfordele kan sikre medlemmerne best-in-class kompetencer og muligheder.

Den økonomiske udvikling i foreningen i 2022

Kontingentindtægter

Indtægterne fra kontingenter er steget 12,6% imod 8,3% i 2021. Forøgelsen i væksten skyldes godkendelse af ny kontingentstruktur, der blev godkendt på repræsentantskabsmøde i 2021. Den nye struktur er mere enkel og giver flere medlemmer stemmeret. Økonomisk betales der mere i kontingent af organisationens omsætning og samtidigt har der været mulighed for at sænke minimum. Vi har oplevet en øget interesse for at være medlem på grund af de stærke medlemsfordele, herunder ISOBROs aftale med MasterCard og Betalingsservice og med Facebook om Facebook Fundraiser.

Leverandørnetværk

ISOBROs leverandørnetværk omfatter nu en række virksomheder, der samarbejder med flere af ISOBROs medlemmer. Leverandørnetværket er tænkt som en hjælp til ISOBROs medlemmer til at udvælge samarbejdspartnere, der har et kendskab til branchen og samtidig fungerer som en platform for vidensdeling. Men det er også for at give leverandørerne mulighed for at få nyhedsbrevet og deltage i ISOBROs møder om lovgivning mv. I 2022 lavede vi en ny struktur for leverandørnetværket, hvilket gav et lille fald i indtægten. Vi forventer samtidig at den nye struktur vil forstærke leverandørnetværket på den lange bane.

Personale og løn

Løn og personaleomkostninger er lidt lavere end budgetteret og er næsten på niveau med 2021. Der er kommet en studentermedhjælper, men samtidig har lokalforeningspuljen betalt lidt mere af lønomkostningerne efter hjemmesiden er taget inhouse.

Ledelsesberetning

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostningerne er steget med ca. 200.000 kr. i forhold til 2021. Det skyldes hovedsageligt indkøb af nye kontormøbler, merchandise med nyt logo og IT til nye medarbejdere.

Bestyrelsen/sekretariat

De samlede omkostninger ligger ca. 200.000 kr. over 2021, hvilket skyldes en øget investering i politisk interessevaretagelse ved en strategisk aftale med bureauet Advice. Den politiske interessevaretagelse er forankret i de, af bestyrelse, nedsatte udvalg.

Udvalgsarbejde

Genbrugsudvalg: Den politiske indsats på genbrugsområdet har fortsat været omfattende i 2022. Arbejdet har været fokuseret på den politiske aftale om en grøn affaldssektor, der faldt på plads i juni 2020. Selvom aftalen var meget positiv, har det i praksis været svært at få den implementeret i lovgivningen.

Betalingsudvalget: Det mangeårige arbejde med gebyret på Betalingsservice førte i 2022 til en aftale med MasterCard om 99 øre pr. træk, hvilket betyder omkring 42 mio. kr. for ISOBROs medlemmer.

Etik- og Lovudvalget: Har set på muligheden for åbning af Indsamlingsloven, dette arbejde har været understøttet af kommunikationsbureauet Advice. I 2022 kom en åbning af Indsamlingsloven og ISOBRO har indgivet høringssvar mv.

Spillovgivningsudvalget: I 2022 blev der lavet en aftale om nye rammer for almennyttige lotterier, hvilket dog blev trukket tilbage grundet usikkerhed for bankospil. ISOBRO er meget positiv omkring forslagene i aftalen og har arbejdet med detaljerne, samt betydning for ISOBROs medlemmer i forhold til bankospil.

Uddannelse og netværk

Efter en pause i 2021 grundet COVID-19, var Fundraisingkonferencen og Fundraisinguddannelsen tilbage i 2022. Der var 318 deltagere til konferencen i 2022, hvilket er lidt mindre end normalt. Vi er dog rigtig glade for deltagelsen i et efterår efter COVID-19 restriktioner. For første gang nogensinde gav konferencen ikke et underskud, hvilket var bestyrelsens langsigtede målsætning.

Der var 15 deltagere på uddannelsen, hvilket er mere end forventet. Uddannelsen gav et mindre overskud, hvilket står mål med de interne timer, der er lagt i uddannelsen.

ISOBRO har i 2022 haft fokus på netværk og som noget nyt haft tværgående møder med facilitatorerne. Dette samt en række nye netværk har øget deltagelsen og indtægterne med næsten 50 %.

Ledelsesberetning

ISOBROs Branchenævn

Branchenævnet modtog ingen klagesager i årets løb, hvilket betyder at de 100.000 kr. afsat i budgettet ikke blev brugt.

Lokalforeningspuljen

I 2017 blev et bredt politisk flertal enige om at stille 72 mio. kr. kroner årligt, fra de såkaldte spillehalsmidler, til rådighed for frivillige foreninger. ISOBRO blev udpeget til at udmønte og administrere en del af disse midler i en pulje, som er på ca. 6,37 mio. kr. i 2022. Det bevilgede beløb fratrækkes udgift til administration af puljen på 300.000 kr. Til gengæld tillægges tilbagebetalte midler fra sidste års pulje.

Den 16. december blev der udbetalt ca. 6,5 mio. kr. til 1.119 lokalforeninger i hele Danmark. Hver lokalforening fik et beløb på 5.870 kroner, hvilket er et fald fra sidste år. Det skyldes en stor stigning i antallet af godkendte ansøgninger. Puljen skulle have været evalueret i 2022 af Skatteministeriet, men det er udskudt. ISOBRO har aftalt et samarbejde med de andre puljeadministratorer omkring denne evaluering.

Det Gode Testamente

Det Gode Testamente (DGT) er et samarbejde mellem 47 af ISOBROs medlemsorganisationer om fælles markedsføring af initiativer i relation til forholdene omkring arv og oprettelse af testamenter til fordel for almennyttige organisationer i Danmark.

Samarbejdet startede i 2016 med Kræftens Bekæmpelse (KB) som værtsorganisation. I 2022 henvendte organisationerne i DGT via deres styregruppen sig til ISOBRO og spurgte om vi ville overtage administrationen. Dette blev godkendt på ISOBRO ekstraordinært bestyrelsesmøde den 17. marts 2022.

I 2022 har ISOBRO på vegne af DGT ansat en projektleder og studentermedhjælper. Alle opkrævne indtægter og afholdte omkostninger vedrørende DGT henholdsvis tilhører og dækkes af DGT i henhold til samarbejdsaftalen. KB og ISOBRO har samarbejdet om flytning af dokumenter og systemer og pr. 1. juni 2022 overgik betaling af regninger i DGT til ISOBRO. Efter opgørelse af DGT-konti hos KB blev der overført 2.607.389 kr. til ISOBRO. Efter omkostninger er der 1.476.707 kr. tilbage pr. 31. december 2022, hvilket føres i balancen hos ISOBRO som en mellemregning.

Årets resultat

Årets resultat udviser et overskud på ca. 1,3 mio. kr., som er over 1.000.000 kr. højere end budgetteret. Dette skyldes primært en række investeringer, der ikke nåede at blive gennemført i 2022. Indtægterne fra netværk og uddannelse er også øget, men dette modvejes overvejende af, at ISOBRO ikke modtog bonus fra TRYG forsikring som budgetteret. Samarbejdsaftalen med TRYG forsikring er ikke forlænget.

Ledelsesberetning

Overskuddet øger ISOBROs egenkapital i balancen til 3,2 mio.kr., hvilket er positivt efter en række år med en for lav egenkapital. Sigtelinjen i ISOBRO strategi er, at egenkapitalen minimum skal være lige med ISOBRO's forpligtigelser. Forpligtigelser er øget de sidste år med øget aktivitet, men egenkapitalen er nu over målsætningen. Det er målet, at den langsomt bevæger sig på plads, så ISOBRO hele tiden er økonomisk robust.

Usikkerhed ved indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposter.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret, der har påvirket resultat, aktiver eller egenkapital.

Begivenheder efter statusdagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Resultatdisponering

Bestyrelsen foreslår, at årets resultat overføres til næste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder. Herudover har foreningen valgt at følge reglerne for klasse B om ledelsesberetning, jf. årsregnskabsloven.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med ISOBROs notat om regnskabsaflæggelse i de indsamlingsetiske retningslinjer, som anvendes som grundlag for ISOBROs kontrol af regnskaber for medlemmerne.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Periodisering

Indtægter og omkostninger er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Kontingenter

Direkte medlemmer betaler 1,4% af det senest modtagne driftstilskud af udlodningsmidler samt 0,07% af det egenfinansieringsbeløb*, der ligger til grund for beregning af driftstilskud af udlodningsmidler i de respektive puljer dog minimum kr. 5.000 og maksimum kr. 85.000. Minimum og maksimum kan korrigeres i forhold til prisudvikling ved godkendelse på ISOBROs repræsentantskabsmøde.

Associerede medlemmer** betaler 20.000 kr.

Alle beregninger er rundet op til et beløb deleligt med 100.

**) For medlemmer, der modtager driftstilskud af udlodningsmidler gennem DUF og Danske Handicaporganisationer, beregnes egenfinansieringsbeløbet efter den metode, der anvendes ved ansøgning til "Puljen til landsdækkende almennyttige organisationer", jfr. Kulturministeriet. Ved eventuelt bortfald af denne pulje anvendes den opgørelsesmetode, der blev gjort gældende for sidste ansøgningsår.*

****) Ved associeret medlemskab har organisationen taleret, men ikke stemmeret på repræsentantskabsmødet, ligesom den pågældende organisations repræsentanter ikke er valgbare til bestyrelsen. Derimod kan et associeret medlem deltage i alle øvrige ISOBRO-aktiviteter.*

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter, der indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Inventar

Inventaranskaffelser udgiftsføres i resultatopgørelsen og optages således ikke i balancen.

Skat

Skyldig skat afsættes med 22%.

Resultatopgørelsen for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.	Budget 2022 (ikke revideret) kr.
Kontingent		4.596.100	4.082.500	4.500.000
Bonus fra TRYG Forsikring		0	243.505	200.000
Leverandørnetværk		216.000	280.000	250.000
Administration af lokalforeningspuljen		300.000	300.000	300.000
Øvrige indtægter		189	0	0
Indtægter		5.112.289	4.906.005	5.250.000
Personaleomkostninger	1	(2.200.955)	(2.127.587)	(2.385.000)
Administrationsomkostninger	2	(890.883)	(662.235)	(775.000)
Bestyrelsen/sekretariat	3	(819.427)	(614.239)	(1.115.000)
Udviklingsarbejde	4	(307.854)	(476.675)	(690.000)
Omkostninger		(4.219.119)	(3.880.736)	(4.935.000)
Resultat før kursusaktivitet		893.170	1.025.269	315.000
Kursusindtægter		974.315	539.990	695.000
Kursusudgifter		(649.696)	(472.188)	(600.000)
Resultat før fundraisingkonference		1.217.789	1.093.071	410.000
Indtægter fra fundraisingkonference		405.498	0	400.000
Udgifter til fundraisingkonference		(294.573)	0	(500.000)
Resultat før renter		1.328.714	1.093.071	310.000
Finansielle poster		(23.092)	(19.799)	(10.000)
Resultat før skat		1.305.622	1.073.272	300.000
Skat af årets resultat		0	0	0
Årets resultat		1.305.622	1.073.272	300.000

Årets resultat overføres til næste år.

Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022 kr.</u>	<u>2021 kr.</u>
Depositum		112.895	42.395
Tilgodehavender hos TRYG Forsikring		0	243.505
Øvrige tilgodehavender		32.133	48.264
Forudbetalte omkostninger		39.920	31.823
Tilgodehavender		<u>184.948</u>	<u>365.987</u>
Indestående i bank m.m.		5.109.383	2.365.277
Likvide midler		<u>5.109.383</u>	<u>2.365.277</u>
Aktiver		<u>5.294.331</u>	<u>2.731.264</u>
Egenkapital 1. januar		1.895.204	821.932
Årets resultat		1.305.622	1.073.272
Egenkapital		<u>3.200.826</u>	<u>1.895.204</u>
Mellemregning Det Gode Testamente	5	1.476.707	0
Skyldige omkostninger, skyldig A-skat, skyldig moms m.m.		472.876	711.720
RUT midler		59.958	66.438
Feriepengeforpligtelse		83.964	57.902
Kortfristet gæld		<u>2.093.505</u>	<u>836.060</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.093.505</u>	<u>836.060</u>
Passiver		<u>5.294.331</u>	<u>2.731.264</u>
Lokalforeningspuljen	6		

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
1. Personalemkostninger		
Løn og honorarudgifter	1.936.949	1.887.414
Udbetaling af feriepenge og regulering af feriepengeforpligtelse	26.061	(1.914)
ATP m.m.	35.005	30.257
Fri telefon, ASDL/avisabonnement m.m.	6.247	16.050
Befordringsgodtgørelse	13.378	2.028
Lønsumsafgift m.m.	141.541	164.301
Lønservice mv.	15.596	16.537
Andre personalerelaterede udgifter	26.178	12.914
	2.200.955	2.127.587
Årsløn til generalsektæren udgør 790 t.kr.		
2. Administrationsomkostninger		
Husleje, rengøring m.m.	203.684	190.391
Telefon, it, hosting m.m.	104.086	68.333
Udvikling og vedligeholdelse hjemmeside	2.119	0
Nyhedsbrev	7.021	29.518
Nyhedsabonnement	74.928	58.020
Portoudgifter og gebyrer	264	43
Befordring	2.015	0
Repræsentation	0	300
Forsikring	16.412	13.990
Advokat	71.250	72.177
Revisor	121.826	140.025
Ekstern assistance	50.438	50.438
Øvrigt kontorhold	236.840	39.000
	890.883	662.235
3. Bestyrelsen/sekretariat		
Møde og konferencer	155.148	186.801
Strategi og Udvikling	542.387	345.237
Rejser	48.546	14.686
Medlemskaber/kontingenter	73.346	67.515
	819.427	614.239

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
4. Udviklingsarbejde		
Lokalforeningspuljen	299.254	299.519
GenbrugsErfa	4.830	177.155
Etik- og Lovudvalg	1.250	0
Møde, undersøgelser mv.	2.520	0
	307.854	476.674
		2022 kr.
5. Mellemregning Det Gode Testamente		
Overført likviditet fra Kræftens Bekæmpelse		2.607.389
Årligt bidrag		38.000
Analyser		(97.281)
Kampagnematerialer		(33.655)
Mediebudget		(434.549)
IT-udgifter		(23.438)
Website drift og vedligehold		(76.010)
Møder		(21.418)
Husleje		(45.000)
Personaleudgifter		(387.453)
Diverse		(49.879)
Saldo pr. 31. december 2022		1.476.707

6. Lokalforeningspuljen

Der udarbejdes særskilt projektregnskab for Lokalforeningspuljen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Dalmoose Pedersen

Revisor

Serienummer: 98f687bb-f085-43b9-b1fa-02a7496d85ff

IP: 83.151.xxx.xxx

2023-04-18 06:19:49 UTC



Ken Helleskov Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9b12dedf-cf6b-4482-b558-222fc20abe3d

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-18 06:34:14 UTC



Tina Engberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a1f8ce2-e571-43c9-be99-399931da8008

IP: 31.3.xxx.xxx

2023-04-18 07:37:45 UTC



Ruben Christian Falk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 244e712c-b94b-46ea-bcad-3413ec6d9dec

IP: 87.63.xxx.xxx

2023-04-18 07:38:12 UTC



Lars Lindholm Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3af5f35a-b6bf-4573-890c-1617e0a0beb8

IP: 77.221.xxx.xxx

2023-04-18 09:31:03 UTC



Kenneth Kamp Butzbach

Generalsekretær

Serienummer: 79c4960d-97a3-4e6b-be51-542937ab6469

IP: 213.150.xxx.xxx

2023-04-18 13:19:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: TLHQ5-HVLE-Q15EZ-G7D3M-314N0-X43XC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ann Leistiko

Bestyrelsesformand

Serienummer: 1b820a8e-4e4d-4a0b-a704-c40d0438bfe9

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-18 13:24:15 UTC



Henrik Christian Nørgaard Egelind

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8f227a17-8635-4cda-92c5-ab315777c610

IP: 176.22.xxx.xxx

2023-04-18 19:55:00 UTC



Ina Thorndahl

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-324408473175

IP: 94.189.xxx.xxx

2023-04-27 10:49:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: TLHQ5-HVLE-Q15EZ-G7D3M-I-314N0-X43XC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>